



NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA

Obec Hájek

Hájek 68, 363 01 Hájek



tímto poskytuje

ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

a vyzývá k podání nabídky

*k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 53 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)*

„Sportovní areál obce Hájek“

*Tato veřejná zakázka bude financována
ze zdrojů Národní sportovní agentury.*

Obsah

1. Identifikační údaje o zadavateli	3
2. Zadávací dokumentace	3
3. Klasifikace předmětu zakázky.....	4
4. Vymezení předmětu zakázky.....	4
5. Pravidla pro hodnocení nabídek	4
6. Doba a místo plnění zakázky	4
7. Požadavky na prokázání kvalifikace.....	5
8. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek	7
9. Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky	8
10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky	8
11. Vysvětlení zadávací dokumentace	9
12. Další podmínky	9
13. Obchodní podmínky.....	10
14. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem	10
15. Práva zadavatele	10
16. Zadávací lhůta	10
17. Uzavření smlouvy.....	10
18. Prohlášení účastníka	11
19. Přílohy	11

1. Identifikační údaje o zadavateli

1.1. Zadavatel:

Název: Obec Hájek
Sídlo: Hájek 68, 363 01 Hájek
IČ: 00573230
Statutární zástupce: Ing. Vít Hromádko, starosta obce
Profil zadavatele: https://qcm.ezak.cz/profile_display_1323.html

1.2. Realizátor zadávacího řízení:

Název: OLIVIOUS tender s.r.o.
Sídlo: Hornická 2252/6, 356 01 Sokolov
IČ: 03146782
Kontaktní osoba: Bc. Nikola Smolková
e-mail: nikola.smolkova@olivius.cz
tel.: +420 601 324 599

2. Zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje účastníka na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách účastníků. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí účastníci, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

V případě, že se v zadávací dokumentaci (např. ve výkazu výměr, rozpočtu apod.) vyskytnou obchodní názvy konkrétních výrobků či řešení, zadavatel upozorňuje účastníka, že při tvorbě nabídky může použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných výrobků či rovnocenného řešení. U specifikace veřejného osvětlení navržení i jiných svítidel, která musí splňovat nebo převyšovat technické parametry uvedeného referenčního svítidla.

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména jak pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, tak i dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a zároveň také možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Tato veřejná zakázka je zadávána **elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek (dále jen „elektronický nástroj“).

Zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, zadavatel v souladu s § 96 odst. 1 poskytuje jejím uveřejněním na Profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu: https://qcm.ezak.cz/profile_display_1323.html

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně v českém jazyce elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky a emailu. Nabídky budou v souladu s § 107 odst. 1 Zákona podávány v elektronické podobě a to pouze prostřednictvím elektronického nástroje.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

V případě komunikace se zadavatelem a podání nabídky v elektronickém nástroji je dodavatel či účastník povinen v systému provést registraci!

Identifikace osob odlišné od zadavatele, které vypracovali jednotlivé části zadávací dokumentace:

Zadávací a obchodní podmínky	OLIVIUS tender s.r.o., IČ: 03146782
Projektová dokumentace	Beniksport s.r.o., IČ: 25148133

3. Klasifikace předmětu zakázky

3.1. Klasifikace předmětu zakázky dle kódu CPV je/Jsou :

Hlavní předmět plnění veřejné zakázky (CPV) je:

- 45000000-7 Stavební práce

4. Vymezení předmětu zakázky

4.1 Předmětem plnění této veřejné zakázky je **výstavba sportovního areálu v obci Hájek**.

Jedná se o hřiště na malou kopanou 36x62m s umělým trávnikem III. generace a oplocením, víceúčelové hřiště 18x36m s umělým polyuretanovým povrchem a oplocením, tenisové kurty 36x36m s umělým tenisovým trávnikem oplocením a parkoviště s asfaltobetonovým povrchem vč. areálového oplocení.

4.2 Realizace předmětu plnění bude provedena v rozsahu specifikovaném zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh, položkovými rozpočty v členění položek a **výkazu výměr**, dle projektové dokumentace stavby.

4.3 Oceněné položky uvedené ve výkazu výměr jsou pevně dané a účastník je nesmí přeceňovat nebo jakkoliv upravovat.

4.4 Účastník podává nabídku na celé znění. Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky.

5. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel bude **ekonomickou výhodnost nabídek** hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující **cena v Kč včetně DPH**. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny včetně DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

6. Doba a místo plnění zakázky

6.1 Předpokládané termíny plnění:

Zahájení: do 10 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy zadavatele/objednatele zhotoviteli k zahájení součinnosti k předání a převzetí staveniště a zahájení plnění předmětu zakázky.

Ukončení: do 6 měsíců ode dne doručení písemné výzvy zadavatele/objednatele k zahájení součinnosti k předání staveniště a zahájení plnění předmětu zakázky.

Zhotovitel nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne doručení této výzvy převezme staveniště a zahájí stavební práce a nejpozději do 6 měsíců ode dne doručení této výzvy dokončí práce.

Písemná výzva k zahájení součinnosti k předání a převzetí staveniště musí být ze strany objednatele odeslána nejpozději do 12 měsíců od uzavření smlouvy o dílo. V případě, že výzva nebude do 12 měsíců odeslána, smlouva o dílo zaniká. Realizace veřejné zakázky je podmíněna získáním dotace.

6.2 Místem realizace projektu: je č. p. 254, 344/9 a 344/11 v katastrálním území Hájek u Ostrova. Přesné místo plnění je zakresleno v celkové situaci, která je součástí projektové dokumentace.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost dle § 74 zákona odst. 1 písm. a) až e),
- b) splní profesní způsobilost § 77 zákona, odst. 1,
- c) splní technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona.

Pro splnění kvalifikace postačí účastníkovi předložit přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

7.1 Požadavky na kvalifikaci

7.1.1 Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona

V souladu s ust. § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele. Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat:

- a. tato právnická osoba,
- b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b. české právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat osoby uvedené ve druhém odstavci a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona, předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že účastník tuto základní způsobilost dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona splňuje.

7.1.2 Profesní způsobilost

V souladu s ust. § 77 odst. 1 zákona profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Prokázání profesní způsobilosti

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že účastník tuto profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 zákona splňuje.

7.1.3 Technická kvalifikace

V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. a) zákona technickou kvalifikaci splňuje účastník, který předloží:

- a) **Seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně **osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z předloženého seznamu musí vyplývat, že účastník (dodavatel) v uvedeném období realizoval nejméně **2 zakázky** obdobného charakteru (výstavba/rekonstrukce sportovních hřišť), jejichž náklady byly v každém jednotlivém případě alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH.

Prokázání technické kvalifikace

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že účastník tuto technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. a) zákona a v souladu s požadavky zadavatele splňuje (podrobnosti viz bod 7.2 zadávací dokumentace).

Pro splnění kvalifikace dodavatel postupuje dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil jinak.

7.2 Doklady předkládané zadavateli před podpisem smlouvy

Dle § 122 odst. 4, písm. a) zákona může zadavatel vyzvat účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva, k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií všech dokladů, prokazujících splnění kvalifikace. V případě, že účastník tento požadavek nesplní a doklady prokazující splnění kvalifikace nepředloží, považuje se tato skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Ve vztahu k základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona bude vybraný účastník před uzavřením smlouvy povinen, dle ust. § 75 odst. 1 zákona, zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- výpisu z evidence Rejstříků trestů (fyzických a právnických osob) ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Ve vztahu k profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona bude vybraný účastník před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, k ust. § 77 odst. 1 zákona.

Ve vztahu k technické kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona bude vybraný účastník před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- a) **Seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně **osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto

prací. Z předloženého seznamu musí vyplývat, že účastník (dodavatel) v uvedeném období realizoval nejméně **2 zakázky** obdobného charakteru (výstavba/rekonstrukce sportovních hřišť), jejichž náklady byly v každém jednotlivém případě alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH.

7.3 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Účastník v rámci své nabídky předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady, prokazujících splnění kvalifikace musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se tedy nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.4 Důsledky nesplnění kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek

8.1 Účastník stanoví nabídkovou cenu, a to za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh a bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů a o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení služeb či dodávek nutné. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen a vývoj kurzů české koruny až do konce její platnosti.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v následujícím členění:

- celková cena v Kč bez DPH,
- vyčíslení DPH a
- celková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Cena jednotlivých dílčích prací, dodávek a činností bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součást zadávací dokumentace), do kterého účastník v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek a který bude předložen v rámci nabídky účastníka.

8.2 Účastník musí při oceňování výkazu výměr v členění položkového rozpočtu:

- dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru,
- postupovat tak, aby v žádném případě jeho oceněním nedošlo k vyřazení jakékoliv položky, doplnění položky, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoliv jiného údaje ve výkazu výměr,
- dodržet popis položky tak, jak byla definována zadavatelem,
- ocenit bez výjimek veškeré položky (ocenění znamená přidělení ceny, případně procentuální částky, ke každé položce ve výkazu výměr, nikoliv ocenění „nulou“ nebo vynechání ceny u této položky s odůvodněním, že cena je zahrnuta v jiné položce - neakceptovatelné) a dodržet obsahovou náplň,
- účastník dále nesmí „rozpouštět“ položky pod jiné položky.

Za soulad položkových rozpočtů a výkazů výměr je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat objasnění nabídky ve smyslu § 46 zákona. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek, apod.) může být nabídka vyloučena.

8.3 Platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

8.4 Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah předmětu veřejné zakázky formou doplnění položek, upřesněním množství položek, vyloučením apod., je účastník povinen tuto změnu zahrnout do své nabídky. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

8.5 Pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložené nabídce. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.

9. Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

9.1 **Nabídky** (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) **se podávají** v souladu s § 107 odst. 1 Zákona **pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje** https://qcm.ezak.cz/profile_display_1323.html

Nabídky podané v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj nebudou přijaty.

9.2 Lhůta pro podání nabídek skončí dne **11. 4. 2024 v 10:00 hodin**.

9.3 Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a to zpřístupněním jejich obsahu zadavateli.

Nabídky Zadavatel požaduje podat v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka bude podána ve formátu *pdf. Soupis stavebních prací bude podán ve formátu *xls.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Doporučený způsob členění nabídky:

10.1 **Krycí list nabídky** – jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář (*příloha č. 1 této zadávací dokumentace*).

10.2 **Obsah nabídky**

10.3 **Doklady, jimiž účastník prokáže splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací (*postačí příloha č. 2 této zadávací dokumentace*).

10.4 **Návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka. Účastník použije závazný vzor návrhu smlouvy a doplní jej o požadované údaje (*příloha č. 3 této zadávací dokumentace*).

10.5 **Položkový rozpočet díla**, který vznikne z výkazů výměr, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace (*příloha č. 5 této zadávací dokumentace*). V těchto výkazech výměr nesmí být účastníkem provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen či procentuální výše položky.

- 10.6 **Poddodavatelské schéma** – účastník uvede výčet všech poddodavatelů na dodávky, činnosti a stavební práce. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto poddodavatelů. V případě, že účastník nebude v rámci svého plnění využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení (*příloha č. 4 této zadávací dokumentace*).
- 10.7 **Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím** – podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka (*příloha č. 7 této zadávací dokumentace*).

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

11.1 Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Elektronickou žádost je nutno doručit ve lhůtě tří pracovních dnů před uplynutím lhůty, které je stanovena v § 98 odst. 1 zákona. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

11.2 Pokud zadavatel na základě své vůle, nebo žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doplní, upřesní nebo změní obsah zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh, je dodavatel povinen toto upřesnění, doplnění či tuto změnu, oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 98 a § 99 zákona), zahrnout do své nabídky.

12. Další podmínky

12.1 Dodavatel může v zadávacím řízení podat jen jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.2 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.3 Podává-li nabídku více účastníků společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

12.4 V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy.

12.5 Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval část či části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého poddodavatele do přílohy č. 6 této zadávací dokumentace.

12.6 Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů Evropské unie stanovené v obecně závazných předpisech (zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a Prováděcího nařízení Komise (EU) č. 821/2014) a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného výběrového řízení, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.

12.7 Vítězný účastník bere na vědomí a souhlasí s tím, že je, v souladu s ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Vítězný účastník je v rámci spolupůsobení při výkonu finanční kontroly povinen:

- řádně uchovávat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění této smlouvy, minimálně však do 31. 12. 2034, pokud v českých právních předpisech není stanoveno lhůta delší a
- min. do 31. 12. 2034 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů.

13. Obchodní podmínky

13.1 Přílohou této dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, která musí být součástí nabídky, a která musí být podepsána oprávněným zástupcem účastníka. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této dokumentaci.

13.2 Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

13.2.1 doplnění identifikačních údajů účastníka;

13.2.2 doplnění finančních částek smluvní ceny.

Zadavatel připouští pouze výše uvedené úpravy návrhu smlouvy, a které jsou označeny „*účastník doplní údaje*“, ostatní úpravy jsou nepřípustné a budou mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

13.3 Vymezení pojmů:

- a) Objednatelem je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo zakázky.
- b) Zhotovitelem je dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo zakázky.
- c) Podzhotovitelem je poddodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo zakázky.

14. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat v souladu s § 211 odst. 1 Zákona písemně. Písemná komunikace musí v souladu s § 211, odst. 3 Zákona probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v § 211, odst. 3 Zákona.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje označil názvem zakázky a druhem písemnosti a adresoval na kontaktní osobu uvedenou v čl. 1 této ZD.

15. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevracet účastníkům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži,
- ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

16. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je účastník vázán svou nabídkou, v délce **3 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

17. Uzavření smlouvy

17.1 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě ustanovené v § 124 zákona. Odmítne-li vybraný účastník uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li účastník druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil jako třetí v pořadí. Účastník druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

17.2 Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

17.3 Dodavatel předloží doklady pro splnění kvalifikace dle čl. 7.2 této zadávací dokumentace.

18. Prohlášení účastníka

Účastník v nabídce uvede výslovný odkaz na zadávací podmínky a zadávací dokumentaci s prohlášením o jejich úplné akceptaci a dále prohlášení o tom, že: „Účastník si vyjasnil všechna případná sporná ustanovení a nesrovnalosti v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, a že všechny údaje uvedené v jeho nabídce jsou pravdivé a zadavatel má právo si všechny uvedené údaje ověřit."

Účastník prohlášením jednoznačně potvrdí, že: „Účastník je seznámen s podmínkami a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy a na výslednou cenu, že předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost účastníka není důvodem k pozdější změně ceny služeb a termínů jejich provedení".

Pravdivost údajů obsažených v nabídce musí být potvrzená prohlášením, které bude podepsáno oprávněnou osobou jednat jménem účastníka.

19. Přílohy

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení – kvalifikace
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Poddodavatelské schéma
5. Položkový rozpočet
6. Projektová dokumentace
7. Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím

V Hájku dne 21. 3. 2024

Ing. Vít Hromádko, v. r.
starosta obce